

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П. ПАВЛОВА»**
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)

П Р И К А З

«30» 08 2021 г.

№ 601

*«Об организации образовательного процесса
в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова
Минздрава России» с учетом рисков распространения
новой коронавирусной инфекции»*

На основании приказа Министерства науки и высшего образования РФ № 63 от 28 января 2021 года «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции» и Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 (ред. от 19.06.2021) «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Письма Минобрнауки России от 29.07.2021 № МН-7/5979 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по осуществлению деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проректору по учебной работе Яременко А.И., проректору по послевузовскому образованию Клюковкину К.С., проректору по международным связям Яицкому А.Н.:

1.1. С 01 сентября 2021 года обеспечить переход на реализацию образовательных программ в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее Университет) в гибридной форме обучения исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки, особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее COVID-19) на территории города Санкт-Петербурга и Ленинградской области, распорядительных документов органов исполнительной власти города Санкт-Петербурга и Ленинградской области и Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу. При этом, учитывая риск распространения COVID-19, формы, способы, виды, сроки и условия реализации преподаваемых дисциплин могут корректироваться в соответствии с изменениями эпидемиологической обстановки.

1.2. Организовать занятия в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком с использованием как дистанционных образовательных технологий, так и в форме контактной работы преподавателя с обучающимися в помещениях Университета в зависимости от эпидемиологической обстановки в г. Санкт-Петербурге и на конкретных отдельно взятых кафедрах с соблюдением мер, поддерживающих высокое качество обучения.

1.3. Промежуточную аттестацию (экзамены, зачеты и иные «контрольные точки») осуществлять в форме контактной работы преподавателя с обучающимися в помещениях Университета со строгим соблюдением мер противоэпидемической безопасности.

2. Деканам факультетов Власову Т.Д., Ткаченко Т.Б., Семенову Е.В, Яицкому А.Н., Шапоровой Н.Л. добиваться максимального охвата обучающихся вакцинацией для профилактики COVID-19.

3. Заведующим кафедрами:

3.1. Привлекать к проведению занятий в форме контактной работы преподавателя с обучающимися в помещениях Университета профессорско-преподавательский состав:

- прошедший вакцинацию для профилактики COVID-19,
- не прошедший вакцинацию для профилактики COVID-19 при наличии положительного теста на наличие антител с учетом уровня противовирусного иммунитета.

3.2. Привлекать к проведению занятий с использованием дистанционных образовательных технологий профессорско-преподавательский состав:

- не прошедший вакцинацию для профилактики COVID-19 и не имеющий антител,
- в возрасте старше 65 лет.

3.3. Не допускать к занятиям лиц с признаками инфекционных заболеваний;

- организовать контроль за соблюдением масочного режима и мер социального дистанцирования при проведении занятий на кафедре;

- организовать контроль за проветриванием учебных помещений во время перерывов.

3.4. Усилить контроль за заполнением бумажных и электронных журналов «учета посещаемости занятий и успеваемости обучающихся». Для учета объема фактических трудозатрат при расчете размера стимулирующих выплат профессорско-преподавательскому составу опираться на данные из электронных журналов «учета посещаемости занятий и успеваемости обучающихся».

4. Начальнику административно-хозяйственного управления Кучеруку В.А.:

4.1. Обеспечить размещение иногородних обучающихся, зачисленных в Университет по результатам приемной комиссии 2021 года, и обучающихся, прибывающих с каникул, в общежитиях с учетом состояния их индивидуального противовирусного иммунитета и особенностей планирования общежитий.

4.2. Подготовить места для проживания обучающихся в студенческих общежитиях с учетом требований противоэпидемической безопасности с учетом состояния противовирусного иммунитета каждого обучающегося, подлежащего заселению.

5. Проректору по воспитательной работе Потапчук А.А. организовать информирование обучающихся и работников о целесообразности вакцинации для профилактики COVID-19, как основном методе формирования противовирусного иммунитета.

6. Врачу-эпидемиологу консультативно-диагностической группы для лечения пациентов с новой коронавирусной инфекцией Галкиной А.А. обеспечить организационно-эпидемиологический контроль за соблюдением требований санитарно-эпидемиологического законодательства, обратив особое внимание на контроль за соблюдением мер противоэпидемической безопасности при размещении обучающихся в общежитиях Университета.

7. Главному врачу поликлиники № 31 с клинико-диагностическим центром Лагойко В.М. и начальнику административно-хозяйственного управления Кучеруку В.А.:

7.1. Обеспечить проведение вакцинации для профилактики COVID-19 с учетом особенностей работы и учебы работников и обучающихся Университета в помещениях поликлиники № 31.

7.2. Развернуть (при необходимости) пункты вакцинации для иногородних обучающихся, зачисленных в Университет по результатам приемной комиссии 2021 года, и обучающихся, прибывающих с каникул, на территории студенческих общежитий № 3, 4, 5, 6.

8. Начальнику управления информационно-технического обеспечения Коробенкову Е.А.:

8.1. Организовать размещение сведений на сайте Университета об изменении форм, способов, видов, сроков, условий реализации преподаваемых дисциплин;

8.2. Создать базу данных учета иммунологического статуса работников Университета, задействованных в образовательной деятельности, и обучающихся с соблюдением требований действующего законодательства.

9. Обязать обучающихся:

9.1. Информировать администрацию Университета через лиц, ответственных за организацию учебного процесса на 1 - 6 курсах лечебного и педиатрического факультетов, 1 - 5 курсах стоматологического факультета, деканат факультета послевузовского образования, деканат Института сестринского образования - о прохождении вакцинации для профилактики COVID-19 с предоставлением сертификата о вакцинации;

9.2. Немедленно информировать администрацию Университета через лиц, ответственных за организацию учебного процесса на 1 - 6 курсах лечебного и педиатрического факультетов, 1 - 5 курсах стоматологического факультета, деканат факультета послевузовского образования, деканат Института сестринского образования о появлении симптомов заболевания COVID-19, об установке диагноза: коронавирусная инфекция, вызванная вирусом COVID-19, о получении положительного теста ПЦР-тест на COVID-19, о прямом контакте с больным с подтвержденным диагнозом: коронавирусная инфекция, вызванная вирусом COVID-19.

10. Признать утратившим силу Приказ от 07.07.2021 года № 549 «Об организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции».

11. Начальнику административного отдела Калыгину А.Б. ознакомить с настоящим приказом указанных в нем лиц.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



С.Ф. Багненко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



А.И. Яременко

Проректор по послевузовскому образованию



К.С. Клюковкин

Проректор по международным связям



А.Н. Яицкий

Начальник управления правового обеспечения



Ю.М.Лексина

Начальник административного отдела



А.Б. Калыгин